

Bu mektup,

- Kurumunuzun **Genel Müdürü / Genel Sekreteri ya da Yönetim Kurulu Başkanı** tarafından imzalanmış ve
- **Kurumun antetli kâğıdına** basılmış olmalıdır.

Sadece ŞİRKET DIŞI KURUMLAR için Örnek GiriŐ Mektubu

[Kurum antetli kağıdına]

[Tarih]

H.E. Antonio Guterres
Genel Sekreter
United Nations
New York, NY 10017
USA

Sayın Genel Sekreter,

<Kurum Adı>'nın UN Global Compact'in insan hakları, çalışma standartları, çevre ve yolsuzlukla mücadele ile ilgili on ilkesini desteklediğini belirtmekten memnuniyet duyuyorum. Bu vesileyle söz konusu ilkelerin kendi etki alanımızda geliştirilmesine ve bu taahhüdümüzün paydaşlarımıza ve halka açıkça beyanına yönelik niyetimizi belirtiriz.

UN Global Compact'e desteğimizi aşağıdaki yöntemler ve eylemlerle gerçekleştirmeyi taahhüt ederiz:

[lütfen şirket dışı imzacıların kurum yapısına göre önerilen faaliyetlerini [buradan](#) inceleyerek uygun gördüklerinizi bu taahhüt mektubunda listeleyiniz]

UN Global Compact'e katılmanın en önemli gerekliliğinin kurumumuzun Global Compact'in on ilkesinin hayata geçirilmesine destek veren eylemlerini ve Global Compact ile ortak çalışmalarımızı içeren Sorumluluk Bildirimi Raporu'nun yayınlanması olduğunu kabul ederiz. Hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerini destekliyor ve bu sebeple UN Global Compact Sorumluluk Bildirimi Raporu Politikası uyarınca, UN Global Compact'e katılım tarihimizden sonraki iki sene içinde ve sonrasında gelecek her iki yılda bir Sorumluluk Bildirimi Raporları sunacağımızı taahhüt ederiz.

Saygılarımla,

[İmza]

[İsim]

[Unvan]